

## TEILNAHMEBEDINGUNGEN

### 1. Anmeldung

Die Anmeldung zur Teilnahme an Veranstaltungen muss schriftlich bei der wssl-business-academy erfolgen. Mit der Anmeldung erkennt der Teilnehmer die Teilnahmebedingungen an. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. In der Regel erhalten Sie bei frühzeitiger Anmeldung eine schriftliche Bestätigung.

### 2. Zahlungsbedingungen

Der Teilnehmer hat das Entgelt für die Lehrveranstaltung unabhängig von den Leistungen Dritter (z. B. Agentur für Arbeit) spätestens bis zum Veranstaltungstag bzw. zu den in der Rechnung genannten Terminen zu zahlen. Die Teilnehmer erhalten zur Bezahlung sämtlicher Entgelte eine Rechnung, die nach Erhalt unter Angabe der vollständigen Rechnungsnummer zu bezahlen ist, bzw. bei erteiltem Abbuchungsauftrag abgebucht wird.

### 3. Rücktritt und Kündigung

Bis 10 Tage vor Beginn der Veranstaltung kann der Teilnehmer ohne Nennung von Gründen vom Vertrag zurücktreten. Maßgebend ist der Eingang der Rücktrittserklärung. Der Rücktritt ist schriftlich zu erklären. Bei verspäteter Absage wird eine Stornogebühr in Höhe von 20% des Gesamtbetrages, mindestens jedoch € 50,00 fällig. Teilnehmer, die zwei Tage vor der Veranstaltung absagen, am Tag der Veranstaltung nicht erscheinen oder nur zeitweise an den Lehrveranstaltungen teilnehmen, sind grundsätzlich zur Zahlung des vollen Entgelts verpflichtet. Die Nennung eines Ersatzteilnehmers ist möglich.

### 4. Absage von Lehrveranstaltungen

Der Veranstalter hat das Recht, bei nicht ausreichender Beteiligung Lehrveranstaltungen abzusagen. Bereits gezahlte Entgelte werden erstattet. Weitergehende Ansprüche hat der Teilnehmer nicht.

### 5. Wechsel des Dozenten und des Unterrichtsortes

Ein Wechsel der Dozenten oder des Unterrichtsortes, sowie im Ablauf berechtigt den Teilnehmer weder zum Rücktritt noch zur Minderung des Entgelts.

### 6. Haftung

Der Veranstalter haftet nicht für Schäden, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen beruhen.

### 7. Datenspeicherung

Der Teilnehmer erklärt sich durch die Anmeldung mit der automatischen Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangs- und Seminarabwicklung sowie für spätere Informationen einverstanden.

#### Organisation:

**WSSL-business-academy**  
**Andreas-Seufert-Ring 19**  
**97509 Kolitzheim**  
**Tel. 09723/4619**  
**Fax: 09723/4617**  
**info@wssl-academy.de**



## Prüfungsangst???? – Prüfungserfolg!!!!

**Wir helfen Ihnen durch gezielte Vorbereitung auf die Abschlussprüfungen der Industrie- und Handelskammer in unserem**

# Seminar für gepr. Handelsfachwirt (IHK) zur Prüfungsvorbereitung

**Die Teilnehmer werden intensiv auf die bevorstehenden Abschlussprüfungen durch die Simulation von Prüfungssituationen vorbereitet.**

Der Inhalt orientiert sich am jeweils gültigen Rahmenplan für Fachwirte. Jeden Tag werden zwei Fächer trainiert. Die Seminare können – je nach Bedarf – auch tageweise gebucht werden.

**Wer:** Teilnehmer der Weiterbildungskurse der Industrie- und Handelskammern

**Wann:** 26.10.19 08:30h  
Unternehmenssteuerung und -führung  
26.10.19 Führung / Personal  
26.10.19 Kommunikation und Kooperation

27.10.19 08:30h  
Handelsmarketing und Beschaffung  
27.10.19 Differenzierungsbereich

**Wo:** Die Seminare finden im Raum Würzburg statt.

**Kosten:** Der Preis beträgt inkl. Seminarunterlagen und Pausengetränke

Für beide Tage 245,00 €+ USt.  
für einen Tag 125,00 €+ USt.

## Anmeldung Prüfungsvorbereitung „gepr. Handelsfachwirt (IHK)“

Name: .....

Vorname: .....

Straße: .....

PLZ/Ort: .....

Email: .....

Telefon: .....

Bitte kreuzen Sie an:

- Ich nehme an der **gesamten Veranstaltung teil**
- 26.10.19 Unternehmenssteuerung und -führung
- 26.10.19 Führung / Personal
- 26.10.19 Kommunikation und Kooperation
- 27.10.19 Handelsmarketing / Beschaffung
- 27.10.19 Differenzierungsbereich

Datum, Unterschrift .....

**Bitte Rechnung bis spätestens 4 Tage vor Seminarbeginn begleichen.**